

月 日	所長	事務長	係

大垣ジュニアリーダーズクラブ派遣申請書

申請団体名	(ふりがな)						
依頼者	(ふりがな)			(依頼者 TEL - -)			
	(氏 名)						
事業名 (イベント名)							
活動日時	西暦 年 月 日 ()				時 分 ~ 時 分		
	※クラブ会員の活動時間 (訪問～解散まで)						
活動場所	施設名： 屋外 ・ 屋内 (○をつける)						
活動内容	レクリエーション ・ パルーンアート ・ クラフト ・ 社会参加 ・ スポーツ ・ その他 (○をつける)						
	希望される具体的な活動内容・対象者・派遣事業の当日の流れ (プログラム等があれば添付してください)						
予定される 参加人数	幼児	小学生	中学生	高校生	大人 (18~60歳)	大人 (60歳~)	参加人数 (合計)
派遣希望人数	1人 ・ 2人 ・ 3人 ・ 4人 ・ 5人 ・ 指定なし (○をつける) ※1						
送迎手段	申請団体関係者の車 ・ タクシー ・ その他 (○をつける) ※2						
送迎責任者	氏名： (TEL - -)						
連絡可能時間帯	曜日：			※3		今まで当クラブ への派遣依頼歴	
	時間帯：						
					あり (西暦 年 月頃) なし		
備考							

※1 学校行事や他の活動・派遣等の関係上、希望に沿えない場合があります。

※2 送迎については、電話等で事前に打ち合わせてください。

※3 ジュニアリーダー及び事務局から連絡する際の参考にさせていただきます。

大垣ジュニアリーダーズクラブ会員の派遣について

大垣ジュニアリーダーズクラブ会員（以下、会員という。）の子ども会等への派遣については、次の要領で申請していただきますよう、よろしくお願いいたします。

1. 派遣申請書の提出について

- (1) 提出先 大垣市青年の家（大垣市見取町1丁目13番地1）
- (2) 提出方法 提出先へ持参・郵送またはFAX(78-9308)、E-mail(seinnennoie@octn.jp)
- (3) 提出期日 派遣日の3週間前までに提出（期日厳守）
- (4) 添付書類 当日のプログラム、その他参考配布文書

※申請書の各項目は漏れなく、できるかぎり詳細に記入してください。

※活動期間は、 4月～9月：午前9時～午後6時

10月～3月：午前9時～午後5時 となります。

2. 申請から決定までの流れと留意事項について

- (1) 大垣市青年の家のジュニアリーダーズクラブ担当者が会員に連絡をとります。
- (2) 直接派遣担当会員もしくはクラブ担当者が申請者に電話連絡いたします。
- (3) 申請者と担当会員の連絡により、派遣活動の決定となります。

※当クラブは市内の中高校生で組織されています。会員の部活や勉強、当クラブの活動などによって、派遣メンバーの決定や打ち合わせ連絡がイベントの数日前になってしまうことがありますのでご了承ください。

※会員の都合がつかない場合は、会員または大垣市青年の家のジュニアリーダーズクラブ担当者が電話連絡させていただきます。

※当クラブは大垣市青年の家に専用活動室を設けておりますが、派遣当日以外は基本的に在室しておりませんので、連絡は紹介された会員の電話等を利用して行ってください。また、お迎え場所は青年の家、時間は9時以降でお願いします。それ以前の時間や青年の家以外の場所に集合が必要な場合は、必ず事前に大垣市青年の家のジュニアリーダーズクラブ担当者にご相談ください。

※送迎の際には、人身傷害保険等の同乗者に対する補償のある任意保険に加入している車で契約対象者が運転していただくか、タクシーでの送迎をお願いします。

3. その他

ジュニアリーダーズクラブの活動は青少年健全育成の一環として行いますので、教育上の配慮から謝礼等は固くお断りいたします。

事務局：〒503-0025 大垣市見取町1丁目13番地1

大垣市青年の家(指定管理者：NPO法人大垣市レクリエーション協会)

TEL&FAX 78-9308 (直通) MAIL:seinnennoie@octn.jp